



## Schooljaarplan 2010/2011

**Naam van de school:**  
**Basisschool De Draaiende Wieken**  
**Brin: 03HF**

Versie: 2  
Datum: 4 juli 2010

### Inhoudsopgave:

1. Inleiding
2. Missie, ambitie, huidige positie
3. Evaluatie schooljaar 2009-2010
  - 3.1. Gedegen en vernieuwend onderwijs
  - 3.2. Bekwame professionals
  - 3.3. Duurzame organisatie
  - 3.4. Verbonden met de omgeving
  - 3.5. Verbeterende kwaliteit
4. Schooljaar 2010-2011
  - 4.1. Inrichting schooljaar 2010-2011
    - 4.1.1. Gedegen en vernieuwend onderwijs
    - 4.1.2. Bekwame professionals
    - 4.1.3. Duurzame organisatie
    - 4.1.4. Verbonden met de omgeving
  - 4.2. Verbeterende kwaliteit schooljaar 2010-2011
    - 4.2.1. Verbeteringen rondom gedegen en vernieuwend onderwijs
    - 4.2.2. Verbeteringen rondom bekwame professionals
    - 4.2.3. Verbeteringen rondom duurzame organisatie en verbonden met de omgeving
5. Financieel kader
6. Monitoring
7. Informatiebronnen
8. Integraal veiligheidsplan



## 1. Inleiding

Het voorliggende schooljaarplan omvat onze planning voor het schooljaar 2010-2011.

Hiermee sluiten we aan op het beleidskader dat we in ons schoolplan voor de periode van drie jaren hebben uitgezet passend in het strategisch beleidsplan 2008-2011, waarmee INNOVO haar meerjarenbeleid heeft vastgelegd. Verder hebben we gebruik gemaakt van alle zaken die dit jaar gespeeld hebben binnen school. Onder andere: tevredenheidsonderzoek onder leerlingen, ouders, leerkrachten en educatieve partners, bezoek Inspectie, open space bijeenkomsten. Dit alles is in elkaar geschoven en heeft geleid tot dit plaatje

Het schooljaarplan bevat de kaders van waaruit we tijdens het schooljaar 2010-2011 gaan werken en de financiële vertaling ervan in de begroting.

Het beleidskader kent 5 speerpunten:

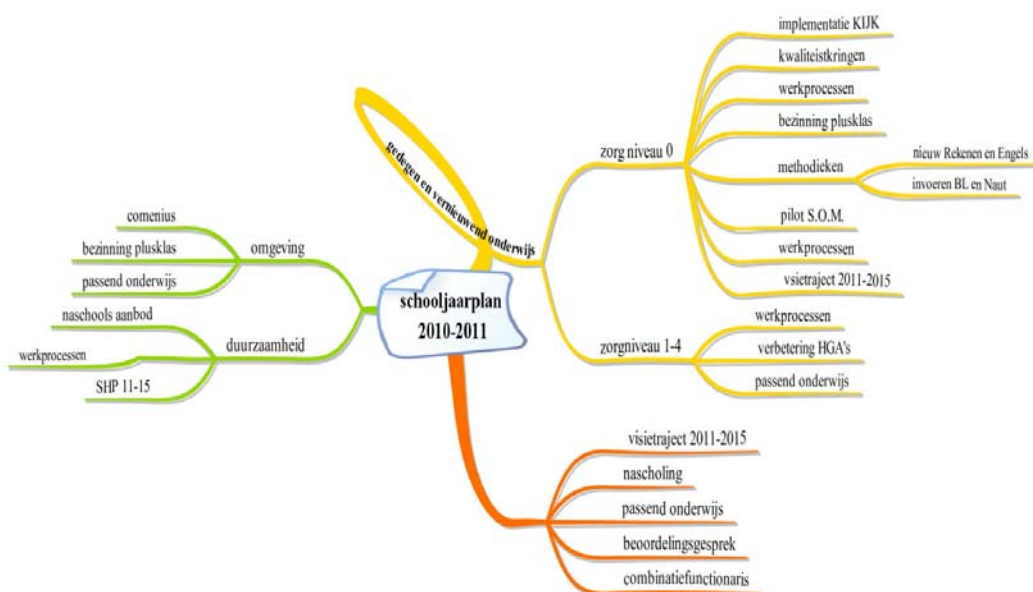
- Gedegen en vernieuwend onderwijs
- Bekwame professionals
- Duurzame organisatie
- Verbonden met de omgeving
- Verbeterende kwaliteit

Deze 5 speerpunten vormen het speelveld waarbinnen wij het eigen beleid in dit schooljaarplan hebben geconcretiseerd en vastgelegd. Ook de verbeterpunten zijn in diezelfde 5 speerpunten gegoten, dit bevordert de leesbaarheid en de samenhang.

Het schooljaarplan 2010-2011 hebben we met de inzet van velen tot stand gebracht. Daarmee is het echter wel een plan van ons allemaal waarmee we vol vertrouwen het schooljaar gaan vormgeven.

De medezeggenschapsraad heeft formeel advies over het schooljaarplan uitgebracht op 28 juni en 13 juli 2010

Ron van Mierlo, directeur



## 2. Missie, ambitie, huidige positie

Onze school heeft als missie

**“SAMEN GROEIEN NAAR BOEIEND ONDERWIJS”**

We hebben in het schoolplan onze ambitie voor 2008-2011 geformuleerd.

Inmiddels zijn we twee jaar verder en constateren we dat we op een belangrijk kruispunt zijn gekomen. Dat hebben we vervat in een koersbrief 2011 die we ook in de zelfevaluatie/jaarverslag 2009-2010 hebben opgenomen. De koersbrief hebben we daarom ook integraal in dit document opgenomen omdat hij in een A4tje de huidige positie in de missie/ambitie verwoordt.

### *Koersbrief 2011*

“Zeg wat je doet en doe wat je zegt !” maar bovenal “ de goede dingen doen en de goede dingen goed doen!”

De komende periode (april 2010 t/m juli 2011) gaan we als school, na een moment van herbezinning, intensief gebruiken. Sinds februari 2006 (aanstelling nieuwe directeur) zijn er vele plannen geschreven, vele vergaderingen uitgeschreven en tientallen gesprekken gevoerd. Een en ander heeft geleid tot een goed moment om te bezinnen, achterom te kijken en dan de blik weer naar voren te richten.

Het lopende schooljaar heeft gewerkt als een katalysator bij dit gevoel. Er hebben diverse onderzoeken, enquêtes en gesprekken met in- en externen plaatsgevonden. Te noemen zijn hier, Inspectiebezoek november 2009, tevredenheidsonderzoek 2009, open space bijeenkomsten 2009 en 2010, zelfevaluatie derde versie 2010 en de werkgroep communicatie.

Diverse zaken komen hierin steeds terug. Een keer is toeval, twee keer is al een patroon. Deze zaken gaan we dan ook zo snel mogelijk oppakken. Allereerst door nog beter te borgen wat we hebben. Dit moet ook in kaart worden gebracht en indien nodig geoptimaliseerd, geformaliseerd en gedocumenteerd worden. Door de jaren heen zijn er veel afspraken gemaakt en genoteerd. Vaak na voortschrijdend inzicht aangepast. Niet iedereen weet hiervan of vindt dat hij desondanks zijn eigen koers mag varen. Die tijd ligt nu achter ons. Naast inspireren en regisseren, wordt controleren op afspraken geïntensiveerd. Afspraak is afspraak !

In diverse besprekingen is getracht de vele opmerkingen te ordenen. Hieronder een eerste resultaat:

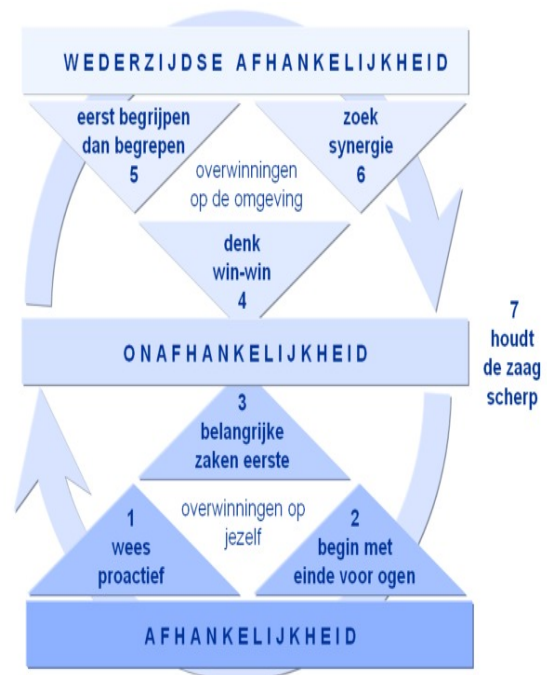
1. Zaken ten aanzien van klassenmanagement
  - Time-management
  - Dagplanningen (blokkuren, op maat werken, roosters, dag/weektaken)
  - Combinatiegroepen of andere vorm van groeperen
2. De zorg aan de bovenkant (A+ leerlingen)
3. Elkaar versterken in het werken.
  - SVIB (school Video Interactie Begeleiding)
  - Collegiale consultatie
  - Good practices
4. Effecten van het onderwijs en de zorg (analyseren)
  - Rapporteren
  - Know how over SEO (sociaal emotionele ontwikkeling) problematieken
  - Passend onderwijs
5. Differentiatie in instructie en verwerking
  - Zelfstandig werken naar zelfstandig leren
  - Dag/weektaken, mag/moettaken
  - Op maat werken
  - Directe instructiemodel
6. Beleid ten aanzien van straffen en belonen
7. Beleid ten aanzien van huiswerk

Deze zaken hebben allemaal verband met elkaar en hebben als hoger doel: "Samen groeien naar boeiend onderwijs !" Het op maat werken is in onze ogen cruciaal hierin. Dat is en blijft het uitgangspunt.

Komende periode zien we als we een ultieme kans en een creatieve uitdaging deze handschoen op te pakken. In de aanloop naar het nieuwe schoolplan (2011-2015) plannen we een visiejaar. Wat stelt onze huidige visie voor en hoe vullen we hem nu en in de toekomst in? De afgelopen periode heeft voor heel veel handvatten gezorgd, laten we dan de visie nu (nog meer) handen en voeten geven.

Kortom: we staan op een belangrijk kruispunt, we balanceren. Zeg wat je doet en doe wat je zegt. Zoek de balans, sla de goede weg in met ons en met elkaar en doe mee. Een voor allen, allen voor een. Ons motto 'de goede dingen doen en de goede dingen goed doen'.

Als placemat gebruiken we het gedachtegoed van Stephan Covey. De placemat zal in alle gremia worden toegelicht.



### 3. Evaluatie schooljaar 2009-2010

#### 3.1. Gedegen en vernieuwend onderwijs

##### 1. Doel

Onze school behaalt onderwijsresultaten die ten minste op het niveau liggen dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht en die voldoen aan de wettelijke eisen in samenhang met de beschikbare (financiële) middelen.

##### 2. Uitwerkingen

- 2.1. De leerlingen ontvangen eigentijds onderwijs in een veilige en inspirerende leeromgeving.
- 2.2. Het onderwijsaanbod sluit aan op de kerndoelen (brede ontwikkeling).
- 2.3. De leerlingen ontvangen passend onderwijs.
- 2.4. Het onderwijsaanbod sluit aan op verschillende vormen van kindopvang (samenhangende arrangementen).

##### 3. Prestatie-indicatoren

De mate waarin wij de doelen realiseren, meten we aan de hand van de volgende prestatie-indicatoren:

- 3.1. De CITO schoolscore op de Eindtoets liggen ten minste op de landelijke norm.

**De eindtoetsscore in februari 2010 was 537.2 en ligt 2 punten boven het landelijk gemiddelde.**

- 3.2. De uitstroompercentages voortgezet onderwijs liggen ten minste op de landelijke norm.

**Streven is 35 % HAVO/VWO, 60 % VMBO en 5 % overig. De verwijzingen en adviezen worden momenteel in stelling gebracht. Eerste indicatie in cijfers: 42 % HAVO/VWO, 55 % VMBO en 3 % overig**

- 3.3. De schoolscores van het Inspectietoezicht liggen ten minste op het niveau voldoende.

**Op 26 november 2009 is er Inspectietoezicht geweest via een PKO. Dit bezoek was zeer bevredigend en leverde een royale ruim voldoende op. 81 % van de scores waren 3 of 4 (van de 4) enkele een 2, oftewel verdienen aandacht. We vallen in een normaal basisarrangement van de Inspectie.**

- 3.4. In ons werkproces van leren en onderwijzen worden schoolbreed minimaal drie kritische succesfactoren van vernieuwend (eigentijds) leren toegepast.

**Tijdens de voortgangsgesprekken van december '09/januari '10 scoorden alle leerkrachten de lijst "kritische succesfactoren van eigentijds leren" zoals boven genoemd. Hieruit was een nulmeting mogelijk. Met name de aspecten ruimte en waardering en de zelfverantwoordelijkheid van leerlingen scoorden laag.**

- 3.5. Voor elke leerling met specifieke onderwijsbehoeften is er vanaf zorgniveau 3 een handelingsgerichte aanpak.

**Hierop scoren we 100 %.**

- 3.6. De gemiddelde score op het leerling-tevredenheids-onderzoek ligt ten minste op 7,5 (van een 10-puntschaal).

**Het tevredenheidsonderzoek heeft plaatsgevonden en de uitslag was tevredenheid team: 7.9, leerlingen: 8,7, ouders: 7.6. Een gemiddelde van 8.0. De educatieve partners scoorden een 9.0 Het onderzoek circuleert momenteel binnen de geledingen. Van hieruit kunnen nog aandachtspunten komen ( Zie koersbrief)**

#### 4. Doelen verbeterende kwaliteit op gebied "Gedegen en vernieuwend onderwijs"

- 4.1. De inzet van de nieuw(e) (ingevoerde) methodes optimaliseren
- 4.2. Opstellen (3-delig) communicatieplan
- 4.3. Verbeteren van het taal- en rekenonderwijs
- 4.4. Trendanalyses tussentoetsen periodiek maken en indien nodig bijstelling onderwijsprogramma.
- 4.5. Inbedden zelfevaluatie in de interne zorgstructuur.

- 4.6. Invoeren van een structureel aanbod voor techniek.
- 4.7. Implementatie sociaal emotioneel volgsysteem KIJK!
- 4.8. Voorbereiden op invoering Passend onderwijs in 2011
- 4.9. Samenhang in alle kwaliteitsdelen aangeven en via systeemdenken komen tot een lerende organisatie

### **5. Uitwerkingen**

- 5.1. Trendanalyses maken.
- 5.2. Opnemen zelfevaluatie momenten in de jaarplanner.
- 5.3. Bespreken werkwijzen en doelstellingen tijdens teamoverleg
- T.a.v. 5.1, 5.2, 5.3 Is vervat in de notitie Zelfevaluatie 2009-2010.**
- 5.4. Werkgroepen communicatie formuleren voorstellen
- Er heeft een doorstart plaatsgevonden. Vanaf januari 2010 heeft de werkgroep onder leiding van een externe begeleider(Hans Leistra van IRISZ) de ingeslagen weg vervolgd. Eerste opbrengsten zijn zichtbaar en besproken in team.**
- 5.5. Vaststellen van een visie op techniek.
- 5.6. Keuze van een techniekmethode of ander aanbod.
- 5.7. Verantwoorden ontwikkelingen bij techniek ter verkrijging van subsidie € 12.000.
- T.a.v. 5.5, 5.6 en 5.7 Visie vastgelegd en uitwerking van plan van aanpak. Budget techniek hieraan besteedt. Zaken eigenaar van werkgroep NLT (leerkrachten en ouders)**
- 5.8. Implementatie nieuwe WO-methodiek(en) (inclusief sociale integratie en actief burgerschap)
- Aardrijkskunde methode Meander is geïmplementeerd. Een leerkracht is proceseigenaar WO-coördinatie**
- 5.9. Reeds geïmplementeerde taalmethodiek voor het spellinggedeelte omzetten naar Spelling op maat.
- LIO tezamen met taal-coördinator hebben verslag van onderzoek gemaakt en adviezen zijn verwerkt in zelfevaluatie. Belangrijkste advies: aanschaf methodiek Voorspel en opstarten pilot Spelling op maat 2010-2011 in groepen 4,5 en 6.**
- 5.10. Op zoek naar nieuwe methode Engels en methode Begrijpend lezen
- Begrijpend lezen zal voor het einde van het schooljaar 09-10 een eindkeuze voor nieuwe methode krijgen.**
- Engels zal via de coördinator Internationalisering samen met de leerkrachten groep 7 en 8 lopen. Keuze doorgeschoven naar 2011-2012.**
- 5.11. Diverse studiemomenten rondom Passend Onderwijs
- In verband met schuivende panelen in wetgeving en nog geen keuze van het SWV staat een studiemoment gepland in september/oktober 2010 i.s.m. het SWV.**
- 5.12. (ver)Volgen scholing systeemdenken en samenhang
- Via nascholing door Juliette van Dijk blijft dit levend en actueel. Een derde jaar via Vf/Pf zal worden aangevraagd.**

### **3.2. Bekwame professionals**

#### **1. Doel**

In samenwerkende teams van bekwame leraren en ondersteuners verzorgen wij gedegen en vernieuwend onderwijs voor alle leerlingen.

#### **2. Uitwerkingen**

- 2.1. Onze schoolorganisatie is ingericht met teams op grond van voldoende capaciteit voor de uitvoering van de onderwijstaken, ondersteunende taken en management taken passend binnen de beschikbare middelen.
- 2.2. In onze school maken diverse vormen van scholing en professionalisering, het voeren van personeelsgesprekken en periodieke beoordeling, deel uit van ons integraal personeelsbeleid.

- 2.3. De school voert een veiligheid- en gezondheidsmanagement in en rond om de school met een tweeledig doel:
- o voorwaarden te scheppen voor een zo veilig en gezond mogelijk schoolgebouw en – werkomgeving;
  - o een zo veilig en gezond mogelijk gedrag te stimuleren van medewerkers, leerlingen en overigen.

### 3. Prestatie-indicatoren

Het beoogde resultaat leiden we af van de volgende prestatie-indicatoren.

- 3.1. Het ziekteverzuimpercentage / ziektefrequentie van onze school ligt op of onder de landelijk gemiddelde norm.

**Landelijke norm is 5,7 %. Percentage De Draaiende Wieken: 2009. Hoogste cijfer: 5.63 % en laagste cijfer 3.34 %. Gemiddeld over 2009: 4.34 %**

- 3.2. De gemiddelde score op het medewerkers-tevredenheids-onderzoek is ten minste 7,5 (afgezet op een 10-puntschaal).

**Het tevredenheidsonderzoek heeft gelopen en de uitslag was 7.9. De gemiddelde Innovoscore hierop was 7.6**

- 3.3. De gemiddelde score op de arbo-scan is binnen de bandbreedtenorm. (0,5%)

**Nog geen actie.**

- 3.4. Met elke medewerker is ten minste 1 functioneringsgesprek gevoerd.

**Voortgangsgesprekken zijn afgerond (gekoppeld aan een klassebezoek) en f-gesprekken zijn gepland aan het einde van het schooljaar.**

- 3.5. Iedere medewerker beschikt over een POP.

**Iedereen heeft een persoonlijk ontwikkeltraject met de directie afgesproken.**

### 4. Doelen verbeterende kwaliteit op gebied "bekwame professionals".

4.1. Het vergroten van de kwaliteit voor de uitvoering van kerntaken van de school door persoonlijke ontwikkeling, teamontwikkeling en managementontwikkeling.

4.2. Zorg dragen dat de leerkrachten kunnen voldoen aan de eisen die de wet BIO stelt.

4.3. Verlaging werkdruk en psycho-sociale arbeidsdruk van leerkrachten.

### 5. Uitwerkingen

5.1. De interne begeleider neemt deel aan het netwerk voor interne begeleiders.

5.2. Leraren van groep 1 t/m 8 en de Ib-ers hanteren 'zelfevaluatie en trendanalyses van het CITO Leerlingvolgsysteem'.

5.3. Leerkrachten vullen 1x samen met de directeur het Pop gesprek in IGrow.

5.4. Bekwaamheidsdossier in IGrow inbrengen.

5.5. In IGrow worden de uitkomsten van de gesprekkencyclus vastgelegd in een digitaal dossier.

**T.a.v. 5.1 t/m 5.5 is hier voortdurende actie en ontwikkeling op.**

5.6. Leerkrachten van de groepen die active borden krijgen volgen scholing digitale schoolborden

5.7. Leerkrachten volgen scholing waardoor zij beter in staat zijn leerlingen met specifieke leer- en/of gedragsproblemen te begeleiden

**Ja, zie apart nascholingsplan. Nascholingsplan wordt financieel en inhoudelijk gevolgd door directie i.s.m. financieel consulent.**

5.8. De directeur volgt het programma permanente educatie INNOVO Ja

5.9. Meer roulatie in schooltaken van leerkrachten

**Naar eigen inzicht en invulling.**

### 3.3. Duurzame organisatie

#### 1. Doel

De stabiliteit en continuïteit van onze school is gegarandeerd.

#### 2. Uitwerkingen

- 2.1. De inrichting en bedrijfsvoering van onze school sluit aan op de beschikbare (financiële) middelen.
- 2.2. Onze school behoudt ten minste zijn marktpositie in de lokale omgeving.
- 2.3. Onze school maakt optimaal gebruik van externe financieringsbronnen (o.a. subsidies).

#### 3. Prestatie-indicatoren

- 3.1. Het exploitatieresultaat van onze school is ten minste 0, liefst hoger.

**Via een strenger regime, een plan van aanpak opgesteld samen met de financieel consultant, wordt dit nagestreefd en is op dit moment ook haalbaar.**

- 3.2. De reservepositie van onze school is ten minste 8%. (van de bruto jaar omzet)

**Die is lager. Zal in een meerjarenperspectief weer op peil gebracht moeten worden.**

- 3.3. Het leerlingenaantal kent een beheersbare krimp de komende vier jaren. We streven naar het realiseren van minimaal de prognose opgesteld door de gemeente Roerdalen.

**We hadden begroot op 346. Uiteindelijk hadden we op de teldatum 351 leerlingen. Een positief saldo van 5. Een daling is echter onvermijdelijk. Een terugloop naar 320 leerlingen in de (nabije) toekomst.**

**Een meerjarenprognose van de gemeente is er nog niet, wel een Strategisch HuisvestingsPlan waarin cijfers dienaangaande staan vermeld.**

- 3.1. De school heeft een sluitende meerjarenbegroting (3 jaar)

**Dat is er.**

### 3.4. Verbonden met de omgeving

#### 1. Doel

De school functioneert in samenhang met de lokale omgeving vanuit een sterke marktpositie.

#### 2. Uitwerkingen

- 2.1. Het onderwijs sluit aan op de vraagstelling van de ouders. Door regelmatig overleg met MR, SAC en OR weten wij wat bij onze ouders speelt en zoeken wij in onderling overleg naar juiste maatregelen.
- 2.2. Ouderbetrokkenheid is op onze school in een passende vorm georganiseerd.
- 2.3. Wij werken als school adequaat samen met andere scholen in de lokale context. Dat is terug te vinden in de Lokaal Educatieve Agenda 2008-2011.
- 2.4. De school maakt onderdeel uit van de ketenzorg voor leerlingen en ouders die wordt uitgevoerd in afstemming met de educatieve partners zoals peuterspeelzalen, kinderopvang en voortgezet onderwijs.
- 2.5. Jaarlijks legt de school verantwoording af aan belanghebbenden over de resultaten in de schoolgids en in het (schooljaarplan marapversie) jaarverslag

#### 3. Prestatie-indicatoren

- 3.1. De gemiddelde score van de school op het oudertevredenheidsonderzoek is ten minste 7,5 (uitgezet op een 10-punts schaal).

**Het tevredenheidsonderzoek heeft gelopen en de uitslag was een 7.6**

- 3.2. De gemiddelde score van de school op het tevredenheidsonderzoek van educatieve partners is ten minste 7,5 (uitgezet op een 10-punts schaal).

**Het tevredenheidsonderzoek heeft gelopen en de uitslag was een 9.0**

<p><b>4. Doelen verbeterende kwaliteit op gebied “Duurzame organisatie” en “Verbonden met de omgeving”.</b></p> <p>4.1. Het onderwijsaanbod verbeteren door het enquêteren van de leerlingen, ouders en leerkrachten.</p> <p>4.2. Het versterken van de doorgaande lijn voor 2 tot 6 jarigen</p>
<p><b>5. Uitwerkingen</b></p> <p>5.1. Enquête houden onder de leerlingen, ouders en leerkrachten.</p> <p><b>Zie in andere kaders de resultaten.</b></p> <p>5.2. Versterking en afstemming met betrekking tot de taalontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling van peuters en kleuters</p> <p><b>Zie LEA plan 2008-2010.</b></p>

### 3.5. **Verbeterende kwaliteit**

Onze verbeterdoelen voor schooljaar 2009-2010 waren uitgewerkt in maatregelen, beoogd resultaat en prestatie-indicatoren. Afhankelijk van strategie en intensiteit wordt bij bepaalde verbeterdoelen verwezen naar een (nog uit te werken) projectplan / plan van aanpak. De nadruk binnen het verbeteren ligt op het verdiepen van de reeds ingeslagen weg en het borgen van de behaalde doelstellingen, werkwijzen en methodieken. In de kaders onder de respectievelijke bovengenoemde ankerpunten staan steeds de deel prestatie-indicatoren en uitwerkingen benoemd.

<p><b>1. Doelen op gebied “verbeterende kwaliteit”</b></p> <p>Onze school versterkt de planning en control cyclus</p>
<p><b>2. Uitwerkingen</b></p> <p>2.1. De doorontwikkeling van de geautomatiseerde managementinformatiesystemen Edu-scope, IGrow, IKnow en Plaza worden ingevoerd.</p> <p><b>Via de I-coach is dit steeds geïmplementeerd en bijgehouden.</b></p> <p>2.2. De school werkt in INNOVO-verband samen aan de beschrijving van de 10 tot 12 belangrijkste werkprocessen voorzien van relevante protocollen, instructies en handreikingen per proces.</p> <p><b>Directeur maakt deel uit van de taskgroep. Oplevering aan het einde van het schooljaar.</b></p> <p>2.3. Leerkrachten vervullen op bepaalde terreinen een eigenaarsrol (coördinator/lid werkgroep) waarvan zij het werkproces vastleggen</p> <p><b>6 leerkrachten/werknemers hebben een eigenaarsrol:</b></p> <p><b>Marianne Reijnders coördinatie op gebied WO en CKV</b></p> <p><b>Claudia Cuijpers coördinatie op gebied Taal en NME</b></p> <p><b>Chantal Veldhuis coördinatie Rekenen</b></p> <p><b>Desiree Veelen is TSO- coördinator</b></p> <p><b>Verder zijn er drie bouwcoördinatoren (op weg naar kernteamleiders): Mikel Franssen, Chantal Veldhuis en Karine Smeets.</b></p> <p><b>Vanuit Innovo heeft Jos van Montfort de I-Coachfunctie</b></p>

## 4. Schooljaar 2010-2011

### 4.1. Inrichting schooljaar 2010-2011

#### 4.1.1. Gedegen en vernieuwend onderwijs

1. Doel  
Onze school behaalt onderwijsresultaten die tenminste op het niveau liggen dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht en die voldoen aan de wettelijke eisen in samenhang met de beschikbare (financiële) middelen.

2. Uitwerkingen

- 2.1. De leerlingen ontvangen eigentijds onderwijs in een veilige en inspirerende leeromgeving. De specifieke uitwerking treft u aan in het schoolplan 2008-2011 (hoofdstuk 3.1.2), de schooljaarplannen 2008-2009 en 2009-2010 en de zelfevaluatieve gegevens/jaarverslag 2009-2010. Diverse procedures zijn vastgelegd in protocollen en procedures.
- 2.2. Het onderwijsaanbod sluit aan op de kerndoelen (brede ontwikkeling). De specifieke uitwerking treft u aan in het schoolplan in hoofdstuk 3.1.1. Elk jaar verwerken we de verdeling van de leertijd in een plan dat wordt opgeslagen in Edu-scope
- 2.3. De leerlingen ontvangen passend onderwijs. De specifieke uitwerking treft u aan in het schoolspecifieke zorgplan en het overkoepelende zorgplan van het SWV. Verder in hoofdstuk 3.1.3 van het schoolplan

Voor het leveren van passende zorg werkt de school op bepaalde dossiers samen met externe deskundigen die wij met behulp van middelen uit de lokale educatieve agenda (LEA) inkopen. Voor 2010-2011 is dit:

Maatregel	Middelen in euro's	LEA-thema
Consultatie en diagnostiek via orthopedagoge van Centrale Ambulante Dienst van Innovo	€ 18.000,-	LEA thema 4: Interne onderwijszorg en thema 8: Netwerk onderwijszorg
Nascholing door bureau Irisz (via Vf/Pf)	€ 12.000,-	LEA thema 2: Eigentijds en uitdagend onderwijs
ZAT (via SWV)	---	LEA thema 8: Netwerk onderwijszorg
Logopedie (via GGD)	---	LEA thema 4: Interne onderwijszorg
Weerbaarheidstrainingen (via Rosa Alba)	€ 14.000	LEA thema 4: Interne onderwijszorg

- 2.4. Het onderwijsaanbod sluit aan op verschillende vormen van kinderopvang (samenhangende arrangementen).  
De samenwerking met de Kinderopvang en Peuterspeelzaal, beiden via de Stichting Kinderopvang Roerdalen (SKR) , is vastgelegd in een overeenkomst. In het Strategisch Huisvestingsplan Roerdalen wordt verdergaande integratie voorgesteld. Verder zijn er contacten met een andere professionele dagopvang aanbieder (Wee-Play)
3. Prestatie-indicatoren  
De mate waarin wij de doelen realiseren, weten we aan de hand van de volgende prestatie-indicatoren:
    - 3.1. De schoolscore van het Inspectietoezicht ligt tenminste op het niveau voldoende.
    - 3.2. De CITO schoolscore op de Eindtoets ligt tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.

- 3.3. De uitstroompercentages voortgezet onderwijs liggen tenminste op de Norm 35 % HAVO/VWO, 60 % VMBO en 5 % overig.
- 3.4. In ons werkproces van leren en onderwijzen worden schoolbreed minimaal drie kritische succesfactoren van vernieuwend (eigentijds) leren toegepast.
- 3.5. Voor elke leerling met specifieke onderwijsbehoeften is er vanaf zorgniveau 3 een handelingsgerichte aanpak.

#### **4.1.2. Bekwame professionals**

##### 1. Doel

In een samenwerkend team van bekwame leraren en ondersteuners verzorgen wij gedegen en vernieuwend onderwijs voor alle leerlingen.

##### 2. Uitwerking

- 2.1. Onze schoolorganisatie is ingericht met een team op grond van voldoende capaciteit voor de uitvoering van de onderwijstaken, ondersteunende taken en management taken passend binnen de beschikbare middelen. De inrichting is beschreven in het schoolplan onder hoofdstuk 3.2. Inzet en ontwikkeling van het personeel ligt vast in het activiteitenplan, het taakbeleid en het nascholingsplan.
- 2.2. In onze school vormen diverse vormen van scholing en professionalisering, het voeren van personeelsgesprekken en periodieke beoordeling deel uit van ons integraal personeelsbeleid. Dit is terug te zien in IGrow, de jaarplanning, het nascholingsplan en de maatregelen onder verbeterende kwaliteit.
- 2.3. De school voert een veiligheid- en gezondheidsmanagement in en rond om de school met een tweeledig doel:
  - o voorwaarden te scheppen voor een zo veilig en gezond mogelijk schoolgebouw en – werkomgeving;
  - o een zo veilig en gezond mogelijk gedrag te stimuleren van medewerkers, leerlingen en overigen.

De uitwerking ervan staat beschreven in het schoolplan hoofdstuk 3.2 en gedocumenteerd met documenten zoals werkprocessen, protocollen en formulieren in de ARBO-klapper. Het apart Veiligheidsplan maakt hier ook onderdeel van uit.

##### 3. Prestatie-indicatoren

Het beoogd resultaat leiden we af van de volgende prestatie-indicatoren.

- 3.1. Het ziekteverzuimpercentage / ziektefrequentie van onze school ligt op of onder de landelijk gemiddelde norm.
- 3.2. De gemiddelde score op de Arbo-scan is binnen de bandbreedtenorm.
- 3.3. Met elke medewerker is tenminste 1 functioneringsgesprek (of in 2010-2011 een beoordelingsgesprek) gevoerd.
- 3.4. Iedere medewerker beschikt over een POP.

#### **4.1.3. Duurzame organisatie**

##### 1. Doel

De stabiliteit en continuïteit van onze school is gegarandeerd.

##### 2. Maatregelen

- 2.1. De inrichting en bedrijfsvoering van onze school sluit aan op de beschikbare (financiële) middelen.
- 2.2. Onze school behoudt tenminste z'n marktpositie in de lokale omgeving.
- 2.3. Onze school maakt optimaal gebruik van externe financieringsbronnen (o.a. subsidies).

##### 3. Prestatie-indicatoren

- 3.1. Het exploitatieresultaat van onze school is tenminste 0 (2 jaar).

- 3.2. Het weerstandsvermogen van onze school is tenminste 8% (2 jaar).
- 3.3. Het leerlingenaantal kent een krimp de komende vier jaren die we proberen te Beheersen.

#### **4.1.4. Verbonden met de omgeving**

1. Doel  
De school functioneert in samenhang met de lokale omgeving vanuit een sterke marktpositie.
2. Uitwerking
  - 2.1. Het onderwijs sluit aan op de vraagstelling van de ouders. In hoofdstuk 3 van ons schoolplan staat beschreven hoe wij dit doen.
  - 2.2. Ouderbetrokkenheid is op onze school in een passende vorm georganiseerd. De wijze waarop dit gebeurt, staat beschreven in de schoolgids.
  - 2.3. Wij werken als school adequaat samen met andere scholen in de lokale context. Dat is terug te vinden in de Lokaal Educatieve Agenda 2008-2011.
  - 2.4. De school maakt onderdeel uit van de ketenzorg voor leerlingen en ouders die wordt uitgevoerd in afstemming met de educatieve partners zoals peuterspeelzalen, kinderopvang en voortgezet onderwijs. Voor een nadere uitwerking zie hoofdstuk 2 van het schoolplan 2008-2011.
  - 2.5. Jaarlijks legt de school verantwoording af aan belanghebbenden over de resultaten. Via tussentijdse rapportages van het schooljaarplan aan de geledingen, via het schooldossier van de Inspectie en via monitorgesprekken met het CvB van Innovo. Aan het einde van het schooljaar is er een avond waarbij ouders geïnformeerd worden over het afgelopen en komende schooljaar rondom doelen, activiteiten en resultaten.

## 4.2. Verbeterende kwaliteit

Onze school werkt ook in schooljaar 2010-2011 gericht verder aan de verbetering van de continuïteit en de kwaliteit van onderwijs en van de bedrijfsvoering.

In het schoolplan 2008-2011 hebben we de strategische thema's / algemene doelstellingen vertaald in specifieke doelstellingen (hfdst. 6 van het schoolplan) voor de komende drie plannen uitgezet. Relevante ontwikkelingen voor onze school op landelijk, regionale en lokaal niveau en evaluatie van de voortgang leiden tot prioritering van onze verbeterdoelen. Deze hebben we verbonden met de lokaal educatieve agenda (LEA), indien relevant.

Onze speerpunten voor schoolverbetering voor schooljaar 2010-2011 zijn per thema uitgewerkt en gebudgetteerd in smart-geformuleerde doelen, maatregelen en prestatie-indicatoren. Wanneer een thema en/of een maatregel ook onderwerp is van de LEA wordt dit expliciet aangegeven.

Afhankelijk van strategie en intensiteit wordt bij bepaalde verbeterdoelen verwezen naar een (nog uit te werken) projectplan / plan van aanpak.

### 4.2.1. Verbeteringen rondom "Gedegen en vernieuwend onderwijs".

<p>1. Thema: <i>Gedegen en vernieuwend onderwijs</i></p>	<p>2. Verbeterbudget: 4.1. € 5000,- 4.2. € 5000,- 4.4. € 2500,- 4.5. € 12.500,- ( subsidie Vf/Pf € 7500,-) 4.6., 4.7 en 4.11 subsidieaanvraag via Innovatie Impuls Onderwijs: € 60.000,-</p>
<p>3. Specifieke doel(en) 3.1. Het verder verbeteren van de ingeslagen weg in het op maat werken en het onderwijsaanbod op De Draaiende Wieken</p>	
<p>4. Uitwerking(en) 4.1. Invoering methode voor Begrijpend Lezen: Lezen in beeld groepen 4 t/m 8. 4.2. Invoering methode voor Biologie/Natuurkunde: Naut in groepen 5 t/ 8 4.3. Op zoek naar nieuwe methode voor Rekenonderwijs. Instellen werkgroep onder leiding van rekencoördinator. 4.4. Op zoek naar een nieuwe methode voor Engelse taal. Instellen werkgroep onder leiding van coördinator Internationalisering. 4.5. Het volgen (onder deskundige begeleiding) van een visietraject in het kader van het schoolplan 2011-2015. Hier hoort ook de inpassing van het communicatieplan bij. Uitvoering door IRISZ. 4.6. Pilot Spelling op maat in groepen 4, 5 en 6 Onder auspiciën van taalcoördinator. 4.7. Oppakken indicatoren Ruimte en waardering en zelfverantwoordelijk leren uit de nulmeting kijkkader Eigentijds leren. In kwaliteitskring in team. 4.8. Bezinnen op thema A+ en/of meer/hoogbegaafdheid 4.9. Beleid ten aanzien van huiswerk. In kwaliteitskring in team 4.10. Beleid ten aanzien van straffen en belonen. In kwaliteitskring in team 4.11. Vormgeven differentiatie in instructie en verwerking. In kwaliteitskring in team. (zie 4.2 verbonden met de omgeving en duurzame organisatie) 4.12. Herbezinning op inhoud en vormgeving rapporten (i.c.m. 4.10 en 4.13 van gedegen en vernieuwend onderwijs) werkgroep onder leiding van I-coach 4.13. Structurele implementatie van KIJK! 4.14. Structurele verbetering van de HGA's.(handelingsplanning)</p>	
<p>Prestatie-indicator(en) - De Cito schoolscores op de Eindtoets liggen tenminste op de landelijke norm. - De uitstroompercentages voortgezet onderwijs liggen tenminste op de landelijke norm. - De schoolscore van het Inspectietoezicht ligt tenminste op het niveau voldoende.</p>	

<p>5.1. (zie 4.1. en 4.2.) De methodes voor begrijpend lezen en biologie en natuurkunde zijn in gebruik. De resultaten van begrijpend lezen vormen een stijgende lijn. De methodes worden gebruikt volgens de handleiding. De leerlingen van groep 5 t/m 8 ontvangen een aanbod biologie/natuurkunde dat voldoet aan de kerndoelen. De leerlingen ontvangen passend, eigentijds onderwijs.</p> <p>5.2. (zie 4.3 en 4.4.) De school beschikt over effectieve methodes die dekkend zijn voor de kerndoelen Engels en Rekenen en die aansluit bij de behoefte van de leerling-populatie.</p> <p>5.3. (zie 4.5) Er is een door iedereen gedragen 'levende' visie. Er wordt volgens de beschreven visie met elkaar en anderen gecommuniceerd.</p> <p>5.4. (zie 4.6) De pilot levert een definitief besluit op of Spelling op maat binnen de Draaiende Wieken ingevoerd kan worden.</p> <p>5.5. (zie 4.7, 4.9, 4.10, 4.11 en 4.12) De werkgroepen/kwaliteitskringen leveren een rapport op waarin staat hoe genoemde onderdelen op de Draaiende Wieken vormgegeven zijn en worden. (zie 4.12) Het leerlingenrapport is digitaal aangemaakt in Eduscope</p> <p>5.6. (zie 4.8) Een definitief besluit over het wel of niet uitvoeren/invoeren van een plusklas is genomen.</p> <p>5.7. (zie 4.13) Aan het eind van het schooljaar kan in de zelfevaluatie een analyse gemaakt worden van de sociaal emotionele ontwikkeling van individuele kinderen, de diverse groepen en een schooloverzicht aan de hand van Kijk!</p> <p>5.8. (zie 4.14) Aan het eind van het schooljaar voldoen HGA's aan de gestelde normen en kunnen HGA's beter geëvalueerd worden.</p>
---

#### 4.2.2. Verbeteringen rondom "Bekwame professionals".

1. Thema: <i>Bekwame professionals</i>	2. Verbeterbudget: 4.5 € 10.000,- (nog niet in 2010, begrotings-technisch pas in 2011)
3. Doel(en) 3.1. Het verder professionaliseren van de medewerkers van de Draaiende Wieken	
4. Uitwerking(en) 4.1. Nascholing gezamenlijk rondom visie en communicatie (zie 4.5 van gedegen en vernieuwend onderwijs) Digitale schoolborden in de volgende twee groepen zijn aangeschaft en worden volop gebruikt. Scholing is gevolgd. 4.2. Een beoordelingsgesprek (vanuit wettelijke verplichting) 4.3. Collegiale consultatie via SVIB (het kijken in elkaars keuken, elkaar versterken in het werken) 4.4. Studiedagen: passend onderwijs, SWV en Innovo 4.5. Inzet combinatiefunctionaris (in samenspraak met de gemeente Roerdalen en LEA)	
5. Prestatie-indicator(en) 5.1. (zie 4.1) Er is een door iedereen gedragen 'levende' visie. Er wordt volgens de beschreven visie met elkaar en anderen gecommuniceerd. Iedereen kan op de juiste wijze gebruik maken van het digitale schoolbord. 5.2. (zie 4.2) Met alle personeel is een beoordelingsgesprek gevoerd. 5.3. (zie 4.3) Ieder personeelslid heeft minimaal een keer een consultatie van collega's gehad en een uitgevoerd bij een collega. 5.4. (zie 4.4.) Alle leerkrachten hebben de studiedagen in- en extern gevolgd. Er is een visie/beleid op de te volgen route rondom passend onderwijs opgesteld. 5.5. (zie 4.5) Er is een standpunt bepaald of de school kan beschikken over een combinatiefunctionaris en er is afstemming over het takenpakket van zulks persoon.	

#### 4.2.3. Verbeteringen rondom “Verbonden met de omgeving en duurzame organisatie”.

<p>1. Thema: <i>Verbonden met de omgeving en duurzame organisatie</i></p>	<p>2. Verbeterbudget: 4.3. € 12.500 (subsidie Europees Platform)</p>
<p>3. Doel(en) 3.1. De verbinding met de omgeving actualiseren en optimaliseren en de organisatie verduurzamen</p>	
<p>4. Uitwerking(en) 4.1. Uitvoering geven aan inhoud Strategisch Huisvestingsplan 2011-2015 gemeente Roerdalen (zie ook 4.8 van gedegen en vernieuwend onderwijs) 4.2. Uitvoering geven aan de 11 werkprocessen van Innovo. (zie ook: 4.7, 4.11 en 4.12 van gedegen en vernieuwend onderwijs) 4.3. Actieve variant van Internationalisering via Comenius project 2010-2012 4.4. Uitbreiding naschoolse activiteiten voor leerlingen</p>	
<p>Prestatie-indicator(en) 5.1. (zie 4.1) De school heeft duidelijkheid over de uitwerkingen van het SHP en heeft een duidelijke afspraak met partners over de voortgang. 5.2. (zie 4.2) De school beschikt over een handboek kwaliteit waarin de belangrijkste werkprocessen staan beschreven en deze processen worden in de schoolpraktijk uitgevoerd volgens de beschrijving. 5.3. (zie 4.3) De afspraken genoemd in de aanvraag Comenius voor het schooljaar 2010-2012 zijn uitgevoerd. Er heeft financiële verantwoording plaatsgevonden met het Europees Platform en afdeling Financiën van Innovo 5.4. (zie 4.4.) Er is een duidelijk beschreven plan rondom de uitvoering van het naschoolse aanbod van school. Er is gecommuniceerd met partners in deze over dit plan.</p>	

## 5. Financieel kader

aantal leerlingen:		346	341	338	329	326
aantal leerlingen inclusief 3% regeling:		356	351	348	338	335
normatief aantal groepen/fte's			14,40	14,17	13,83	13,59
		schooljaar				
		2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014
3	<b>Baten</b>					
3.1	<a href="#">(Rijks)bijdrage OCW</a>	1.372.439	1.385.511	1.374.192	1.334.137	1.308.939
3.2	<a href="#">Overige overheidsbijdragen</a>	4.682	1.000	1.000	1.000	1.000
3.5	Overige baten	40.042	53.044	46.044	33.544	33.544
	Totaal baten (A)	1.417.163	1.439.555	1.421.236	1.368.681	1.343.483
4	<b>Lasten</b>					
4.1	<a href="#">Personele lasten</a>	1.176.809	1.170.767	1.152.815	1.098.375	1.069.683
4.2	<a href="#">Afschrijvingen</a>	30.962	42.362	47.392	47.392	47.392
4.3	<a href="#">Huisvestingslasten</a>	90.238	88.907	88.678	88.009	87.500
4.4	<a href="#">Overige instellingslasten</a>	101.730	107.965	107.461	105.981	104.941
4.5	<a href="#">Leermiddelen (PO)</a>	27.700	29.422	29.422	28.461	28.461
	Totaal lasten (B)	1.427.439	1.439.423	1.425.768	1.368.218	1.337.977
	resultaatbestemming [C]	7.422-	-	-	-	-
	Exploitatiesaldo (= A-B-C)	2.854-	132	4.533-	463	5.505

## 6. Monitoring

*Onder monitoring geeft de school aan hoe ze systematisch de kwaliteit van de opbrengsten en van het primair proces volgt: wat doet de school aan systematisch volgen van opbrengsten en processen, o.l.v. wie en met wie en wanneer en waar kun je zien dat is het uitgevoerd.*

We volgen systematisch de uitvoering van de maatregelen en brengen periodiek de resultaten in kaart. Dat doen we zo:

Dat doen we zo:

1. Via het document zelfevaluatie:
  - o De school evalueert A: de resultaten van de leerlingen, zowel tussentijds als aan het eind van de schoolperiode, B: het intern rendement in de vorm van percentages leerlingen die langer over de school doen (verlengingen) en tussentijdse uitstromers (verwijzingen) en C: neemt op basis van analyses passende maatregelen op individueel, groeps- en op schoolniveau.
  - o De school evalueert ten minste eens in de vier jaar de belangrijkste werkprocessen van 'onderwijs en leren' en van 'zorg en begeleiding'\_m.b.v. de werkproceskaarten.
  - o De school trekt conclusies uit haar evaluaties, legt deze vast, bespreekt ze in verschillende geledingen en verwerkt ze vervolgens in de planvorming
  - o Analyse Eindtoets Cito o.l.v. IB'ers jaarlijks na uitslag medio maart. Resultaat vastgelegd in het document zelfevaluatie.
  - o Analyse tussenopbrengsten o.l.v. IB-ers met medewerking van de groepsleerkrachten 2 x per jaar voor de groepsbespreking. Resultaat vastgelegd in het document zelfevaluatie.
2. Wij rapporteren periodiek aan het College van Bestuur via voortgangsberichten over onze vorderingen. Die voortgangsberichten bespreken we ook met de geledingen binnen onze school. De adviezen die wij van de geledingen ontvangen, gebruiken we om de uitvoering waar nodig bij te stellen, en/of om het volgende schooljaarplan mee op te stellen.

## 7. Informatiebronnen

- 7.1. Schoolplan 2008-2011.
- 7.2. Activiteitenplan 2010-2011.
- 7.3. Zorgplan WSNS 2010-2011.
- 7.4. Zorgstructuur De Draaiende Wieken
- 7.5. Zelfevaluatie 2009-2010
- 7.6. Integraal veiligheidsplan.
- 7.7. Schooljaarplan 2009-2010

## 8. Integraal veiligheidsplan

<b>SCHOOL</b>	Bs. De Draaiende Wieken	<b>Brinnr</b>	03HF	<b>DATUM</b>	<b>22-04-2010</b>
---------------	-------------------------	---------------	------	--------------	-------------------

Rood = ontbreekt. Geel = in ontwikkeling. Groen = aanwezig

<b>RISICO-INVENTARISATIE EN -EVALUATIE</b>		
Laatste RI&E is van d.d. mei – juli 2008.		
Plan van aanpak is actueel en acties zijn/worden uitgevoerd binnen de gestelde termijn.		
Naam preventiemedewerkers:	J. van Montfort en L. VanKan	
<b>PERIODIEKE INSPECTIES</b>		
Er worden periodiek inspecties gehouden op het gebied van accommodatie, speelplaats, speeltoestellen, brandveiligheid.		
In de arboklapper zijn de resultaten van de inspecties terug te zien.		
<b>BEDRIJFSHULPVERLENING</b>		
De school heeft een actueel BHV plan voorzien van de noodzakelijke onderdelen.		
Het plan is voor iedereen in te zien (arboklapper).		
Aangekondigde en niet aangekondigde oefening wordt jaarlijks gehouden.		
Iedereen is op de hoogte hoe te handelen.		
Namen BHVers(team)		
• H. van Mierlo	• K. Smeets	Namen BHVers(TSO)
• M. Franssen	• C. Cuijpers	• B. Vervoort
• C. Veldhuis	• W. Palmen	• S. van Loveren
		• D. Veelen
Verwijzing	ARBO-klapper	

<b>PROTOCOLLEN EN REGISTRATIES</b>	
Pesten	
Ongevallen	
Mishandeling/bedreiging/vernietiging	
Ongewenst gedrag zoals (seksuele) Intimidatie / discriminatie	
Klachten	
Bescherming van persoonsgegevens	
Het dragen van gepaste (school)kleding	
Het gebruik van informatie en communicatietechnologie	
Geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen	
Schending van de gedragscode	
In de schoolgids is melding gemaakt van de protocollen	
Protocollen registraties en formulieren zijn terug te vinden in de arboklapper.	
Verwijzing	ARBO-klapper

<b>ONDERWIJS GERELATEERDE PROGRAMMA'S</b>	
De school gebruikt een observatie-instrument of een toets om inzicht te hebben in de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen. Gebruikte instrumenten zijn:	
• Pestprotocol	• KIJK!
Leerlingen en medewerkers zijn actief betrokken bij het maken van school en gedragsregels	
De school gebruikt programma's voor de versterking van sociaal en emotionele competenties van leerlingen.	
• Schatkist	• Kinderen en hun (sociale) talenten

<b>MAATREGELEN</b>	
Verbeteracties m.b.t. veiligheid- en gezondheidsmanagement zijn opgenomen in de RIE-marap	

<b>ONDERSTEUNING</b>	
Arbocoördinator INNOVO (Achmea Vitale) ondersteunt de school met betrekking tot het opstellen van protocollen, registraties, formulieren, inspecties, BHV plan, RI&E.	
<i>Overige protocollen (schoolspecifiek) zijn in aparte documenten uitgewerkt.</i>	